

**REGULAMIN IMPREZ  
ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKO - GMINNY OŚRODEK KULTURY I REKREACJI W  
MUROWANEJ GOŚLINIE**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin dotyczy wszystkich imprez i wydarzeń (plenerowych i w salach) organizowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Murowanej Goślinie z siedzibą w Murowanej Goślinie przy ul. Mściszewskiej 10, zwanych dalej Imprezami.
2. Udział w Imprezie jest równoznaczny z akceptacją postanowień Regulaminu.
3. Uczestnicy małoletni biorą udział w Imprezie za zgodą i na odpowiedzialność rodziców lub opiekunów prawnych.
4. Regulamin nie dotyczy imprez organizowanych przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.

**II. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA WZGLĘDEM UCZESTNIKÓW**

1. Do obowiązków Organizatora należy zapewnienie zaplecza organizacyjnego Imprezy i jej niezakłóconego przebiegu.
2. Organizator ma prawo do odwołania Imprezy bez wcześniejszego uprzedzenia z przyczyn, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności.
3. Organizator ma prawo zmienić datę, miejsce oraz program Imprezy z ważnych przyczyn tj. ogłoszenie żałoby narodowej, niesprzyjające warunki pogodowe uniemożliwiające odbycie Imprezy plenerowej, choroba, niedyspozycja lub inna pozostająca poza odpowiedzialnością Organizatora obiektywna przyczyna uniemożliwiająca odbycie się Imprezy.
4. Organizator nie ponosi umownego nadzoru nad osobami małoletnimi i nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez małoletniego oraz za szkodę na osobie małoletniego, chyba że odpowiedzialność taka wynika z wiążących przepisów prawa.
5. Organizator nie zapewnia uczestnikom opieki medycznej ani ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste uczestników Imprezy.

**III PRZEBIEG IMPREZY**

1. Wszyscy uczestnicy biorący udział w Imprezie zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP oraz postanowień niniejszego Regulaminu i zachowania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób.
2. Uczestnicy Imprezy są zobowiązani do poszanowania wszelkich urządzeń i instalacji technicznych oraz mienia stanowiącego własność Organizatora oraz wykonawców i innych uczestników Imprezy.
3. Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminów obiektów, w których odbywają się Imprezy.
4. Zabrania się wnoszenia i posiadania na terenie imprezy:

- napojów alkoholowych,
  - broni i przedmiotów niebezpiecznych dla uczestników,
  - środków odurzających oraz substancji psychotropowych,
  - wchodzenia na obszary, które są niedostępne dla widzów.
5. Na teren imprezy nie mają wstępu :
    - osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
    - osoby zachowujące się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku publicznego.
  6. Na terenie Imprezy nie wolno palić tytoniu.
  7. Uczestnicy są zobowiązani stosować się do poleceń Organizatora.
  8. Rodzic lub opiekun prawny jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone przez uczestnika małoletniego.
  9. Organizator ma prawo usunąć z Imprezy osoby zachowujące się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu innych uczestników, zakłócające porządek lub naruszające ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.
  10. Na terenie Imprezy zakazuje się prowadzenia bez zgody Organizatora jakiegokolwiek działalności handlowej, zarobkowej, promocyjnej.

#### **IV. SZCZEGÓLNE ZASADY DOTYCZĄCE ZACHOWANIA BEZPIECZEŃSTWA SANITARNEGO ZWIĄZANE Z PRZECIWDZIAŁANIEM COVID-19**

##### **§ 1**

1. W Imprezie może wziąć udział wyłącznie osoba, która według jej najlepszej wiedzy nie jest osobą zakażoną wirusem SARS-COV-2, nie przebywa na kwarantannie, ani pod nadzorem epidemiologicznym.
2. Przed wejściem na teren Imprezy każdy uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia (zwanego dalej Oświadczeniem), że według jego najlepszej wiedzy nie jest osobą zakażoną wirusem SARS-COV-2, nie przebywa na kwarantannie, ani pod nadzorem epidemiologicznym.
3. Uczestnik Imprezy jest zobowiązany podać dane kontaktowe, które umożliwią łatwy kontakt po zakończeniu imprezy w sytuacji, gdy służby sanitarne ustalą, że w imprezie brała udział osoba zakażona i będą prowadziły dochodzenie epidemiologiczne.
4. Jeżeli dana osoba nie spełnia w/w wymogów i odmawia złożenia Oświadczenia nie zostanie dopuszczona do udziału w Imprezie. W przypadku imprezy biletowanej zapłata za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi.
5. Organizator udostępnia wzór Oświadczenia na stronie internetowej [www.murowanydomkultury](http://www.murowanydomkultury). Oświadczenia będą także dostępne przed każdą Imprezą.
6. W przypadku stwierdzenia zagrożenia zakażeniem wirusem SARS-COV-2 w związku z udziałem w Imprezie dane zawarte w Oświadczeniu będą mogły zostać przekazane przez Organizatora właściwym służbom sanitarnym.
7. Oświadczenie będzie przechowywane przez Organizatora przez 3 tygodnie od dnia Imprezy.

8. Organizator może wprowadzić pomiar temperatury ciała każdej osobie wchodzącej na Imprezę. Odmowa poddania się badaniu temperatury lub stwierdzenie podwyższonej temperatury ciała spowoduje odmowę dopuszczenia danej osoby do udziału w Imprezie. W przypadku imprezy biletowanej zapłata za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi.
9. Na terenie Imprezy należy bezwzględnie przestrzegać obowiązku zakrywania ust i nosa.
10. Organizator nie dostarcza widzom maseczek lub przyłbic.
11. Na terenie Imprezy, a także podczas wchodzenia na teren, zajmowania miejsc i wychodzenia z sali lub terenu należy bezwzględnie przestrzegać regulacji porządkowych i wytycznych pracowników Organizatora. Należy zachować dystans od innych osób wynoszący 1,5 m w kolejce do wejścia lub wyjścia.
12. Uczestnik jest zobowiązany do dezynfekcji rąk przed wejściem na teren imprezy i po wyjściu. Organizator zapewnia środki dezynfekujące.
13. Procedura wpuszczania uczestników na teren Imprezy będzie rozpoczynana pół godziny przed planowanym rozpoczęciem Imprezy.

## § 2

1. Organizator udostępnia widzom nie więcej niż połowę łącznej liczby miejsc na sali, w której odbywa się Impreza.
2. W przypadku wydarzeń plenerowych Organizator udostępnia ilość miejsc zależną od wielkości terenu przy założeniu, że na jedną osobę nie może przypadać mniej niż 5 m<sup>2</sup>
3. W przypadku wydarzeń plenerowych z wyznaczonymi miejscami siedzącymi Organizator udostępnia ilość miejsc zależną od wielkości terenu przy założeniu, że zachowa odległość 1,5 m pomiędzy siedzeniami.
4. Uczestnik Imprezy ma obowiązek respektowania zasad organizacji widowiska wyznaczonej przez Organizatora.
5. Zakazuje się zmieniania wyznaczonych miejsc.
6. Uczestnicy Imprez biletowanych proszeni są o dokonywanie płatności bezgotówkowo.
7. Oświadczenie o stanie zdrowia wypełniają także artyści i obsługa Imprezy.

## V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy:

**Administratorem Twoich danych osobowych jest:**

Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Murowanej Goślinie, mieszczący się przy ul. Mściszewskiej 10, 62-095 Murowana Goślina, NIP 7771790446

### **Z kim się kontaktować w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych?**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy mailowo pod adresem [dom.kultury@murowana-goslina.pl](mailto:dom.kultury@murowana-goslina.pl) oraz pod adresem pocztowym wskazanym powyżej.

### **Skąd mamy Twoje dane?**

Przekazałeś je nam podczas kontaktu telefonicznego, mailowego, listownego lub osobistego w siedzibie naszego ośrodka.

### **Czy musisz nam podać swoje dane osobowe?**

Tak, jeśli chcesz skorzystać z naszych usług niezbędne jest podanie danych osobowych.

W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli świadczyć Tobie naszych usług.

Możesz również podać nam dobrowolnie numer telefonu oraz adres e-mail, które w znaczący sposób ułatwią nam kontakt lub realizację umowy.

Dodatkowo możemy wymagać podania danych osobowych wynikających z przepisów prawa (w szczególności prawa podatkowego).

### **Jakie są cele i podstawy przetwarzania Twoich danych osobowych:**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane:

- a) w celu pozyskiwania uczestników kultury, obecnych i przyszłych mieszkańców Miasta i Gminy Murowana Goślina na podstawie Pani/Pana zgody (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgodę można wyrazić lub odmówić jej wyrażenia.
- b) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b, art. 9. ust. 2 lit. c, e, f, h, art. 10 RODO);
- c) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e, art. 9. ust. 2 lit. g, h, j RODO);
- d) w celu wykonania umowy, której stroną jest Pani/Pan lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

### **Masz prawo do sprzeciwu**

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych oraz danych Pani/Pana dziecka, przetwarzanych w celu i na podstawie wskazanych powyżej. Przystaniemy przetwarzać ww. dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane te będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

### **Okres przechowywania danych.**

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane oraz dane Pani/Pana dziecka przez okres:

- a) dane przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody możemy przetwarzać do czasu, aż wycofa Pani/Pan swoją zgodę lub ustalimy, że się zdezaktualizowały.

b) dla danych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy, Pani/Pana dane osobowe wynikające z zawarcia umowy będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia z umowy.

c) dla danych przetwarzanych w procesie zawierania umowy, jeżeli nie dojdzie do zawarcia umowy, Pani/Pana dane osobowe związane z ofertą do tej umowy zostaną niezwłocznie usunięte.

d) dla danych przetwarzanych w celu wykonania obowiązku prawnego i/lub realizacji zadania publicznego, Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z przepisami nakładającymi ten obowiązek prawny lub stanowiącymi podstawę realizacji zadania publicznego.

### **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka mogą zostać przekazywane:

instytucjom określonym przez przepisy prawa np. naszym podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom prawniczym lub informatycznym.

### **Prawa osób, których dane dotyczą:**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;
- b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody;
- d) w pozostałych przypadkach, w których Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Murowanej Goślinie przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji;
- e) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Murowanej Goślinie posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie odbywać się w sposób zautomatyzowany.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji w Murowanej Goślinie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

#### **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zasady uczestnictwa w Imprezach lub przebywania na terenie Imprez mogą być uzupełniane lub zmieniane w każdym czasie. Na potrzeby danego wydarzenia mogą być opracowane dodatkowe indywidualne zasady.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 4 września 2020 r. do odwołania.

Dyrektor MGOJK i R  
Artur Włodarczyk